

## UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL "PEDRO LUIS CALERO"

### PROCESO DE MATRÍCULA ESTUDIANTES DE LA INSTITUCIÓN 2025-2026

Los estudiantes que adelanten este proceso en el mes de JULIO cancelarán el valor de matrícula vigente, en el mes de AGOSTO habrá un reajuste autorizado por el Ministerio de Educación.

- Para realizar el proceso de matrícula debe estar al día en el pago de pensiones y no tener ninguna deuda con el grado/curso y/o institucional.
- A la matrícula debe asistir obligatoriamente el Representante legal.

#### INDICACIONES GENERALES CRONOGRAMA DE MATRÍCULAS 2025-2026

FECHA	GRADOS/CURSOS	HORARIO DE ATENCIÓN
<b>01 Y 02 DE JULIO</b>	INICIAL 2.1 (3 AÑOS) INICIAL 2.2 (4 AÑOS) PRIMERO DE E.G.B.	08H00 A 12H00
<b>03 Y 04 DE JULIO</b>	DE 2DO. A 7MO. DE E.G.B.	08H00 A 12H00
<b>07 DE JULIO</b>	DE 8VO. A 3RO. UNIFICADO	08H00 A 12H00

#### PROCESO DE MATRÍCULA EN EL SISTEMA SIGA



- Ingresar al sistema "SIGA" [edu.sigaecuador.com](http://edu.sigaecuador.com) ; es ahí donde deberá ingresar con su respectivo usuario y clave para llenar todos los datos solicitados, después deberá imprimir y entregar la Ficha de Matrícula el día que le corresponda.
- Seguir los pasos que indica el Video Tutorial.

**VALORES DE MATRÍCULA: Mantenemos el mismo valor de Matrículas y Pensiones para el próximo año lectivo.**

SECCIÓN	VALOR
INICIAL 2.1 (3 AÑOS) 2.2 (4 AÑOS)	\$59.21
GENERAL BÁSICA (1RO. A 7MO)	\$59.21
BÁSICA SUPERIOR (8VO. A 10MO)	\$64.14
BACHILLERATO	\$64.14

## PASOS

### 1. COLECTURÍA

- Entregar el documento de transferencia o impresión del depósito con los datos del estudiante (Nombres, Apellidos y Grado/Curso).
- Acceder a la página web [www.calero.edu.ec](http://www.calero.edu.ec) y encontrará dos documentos:
  1. En Contrato de Servicios Educativos en PDF para respectiva lectura.
  2. Hoja de datos y firma del contrato en Word (completar los datos en forma digital, imprimir y entregar en colecturía).

### DATOS BANCARIOS PARA TRANSFERENCIA O DEPÓSITO

<b>Nombre:</b>	Siervas de la Madre de Dios
<b>Institución Bancaria:</b>	Cooperativa de Ahorro y Crédito Alianza del Valle LTDA.
<b>Número de Cuenta:</b>	402020007935
<b>Tipo de Cuenta:</b>	Ahorros
<b>RUC:</b>	1791800087001
<b>Correo electrónico:</b>	<a href="mailto:colecturia@calerosmd.net">colecturia@calerosmd.net</a>

**Correo:**  
**[colecturia@calerosmd.net](mailto:colecturia@calerosmd.net)**

### 2. SECRETARÍA

- **PREVIO A LA MATRÍCULA en la Institución**, ingresar al sistema Siga llenar la Ficha de Matrícula, revisar que los datos estén completos, correctos, pegar una foto actualizada tamaño carné y entregar impreso en Secretaría.
- Entregar la solicitud de Matrícula Automática.

**Link plataforma siga:**  
**<https://edu.sigaecuador.com/>**  
**Correo: [secretaria@calerosmd.net](mailto:secretaria@calerosmd.net)**  
**Teléfono: 2812-226/WhatsApp 09939356637**

### 3. DECE

- Actualizar la FICHA DE DATOS del estudiante y entregar una foto actualizada tamaño carné.

**NOTA:** Cualquier duda o inquietud de la Plataforma SIGA, comunicarse con Secretaría.

*“Gracias por confiar en nuestra oferta educativa basada en  
“EDUCAR, SERVIR, INNOVAR”  
“Educar Con Esperanza, Servir Con Amor, Innovar Para Transformar”*